

## Benvolguda Família,

Ens complau informar-vos que l'empresa **Serhs Food** gestionarà el Projecte Espai Migdia a l'escola dels vostres fills, vetllant perquè la nutrició i el servei de monitoratge al menjador escolar compleixin els nivells de qualitat i seguretat alimentària més exigents.

A la nostra pàgina web [ara.serhsfoodeduca.com](http://ara.serhsfoodeduca.com) podeu realitzar la inscripció dels vostres fills, **requisit imprescindible perquè puguin fer ús del menjador**. Al final d'aquest document, trobareu les instruccions detallades per dur-la a terme.

Un cop inscrits, podeu descarregar-vos la nostra APP que us permetrà gestionar tot el que fa referència al servei de menjador. L'aplicació està disponible per *Android* a *Google Play* o per *iOS* a *Play Store* posant al cercador **SERHS Food Educa**. L'APP és totalment **gratuïta**.



## Informació important referent al servei de menjador:

- **Tipus d'usuaris:**

- **Usuarifix:** es considera usuari fix aquell que fa ús del menjador els mateixos dies cada setmana, com a mínim 3. Aquest tipus d'usuari podrà escollir els dies d'ús en el moment de fer la inscripció.
- **Usuari esporàdic:** es considera usuari esporàdic aquell que fa ús dies esporàdics sense patró d'ús setmanal. Aquest tipus d'usuari no escollirà cap dia en el moment de fer la inscripció sinó que haurà de marcar "ús esporàdic" i avisar dels usos a través del pagament del tiquet a la APP el dia d'abans del servei. **NO ÉS PODRÀ FER US DEL SERVEI SENSE ABONAR EL TIQUET.**

- **Preu del menú:**

- El preu del tiquet serà de 6.54€ per als usuaris fixos ( mínim 3 dies) i 7.19€ per als usuaris esporàdics.

- **Pagament:** el pagament es farà a mes vençut pels usuaris fixes.

- **Usuari fix:** el pagament es farà a través de carta de pagament ó domiciliació bancària. A finals de mes tindreu disponible a l'APP la carta de pagament referent al mes en curs. El pagament s'ha de portar a terme dintre del 5 primers dies del mes següent. Hi ha dues formes de fer efectiva la carta de pagament:
  - A través del nostre **TPV** virtual ( APP SERHSFOOD EDUCA ) amb la vostra targeta de crèdit o dèbit.
  - Mitjançant el **codi de barres** de la carta de pagament. Podeu fer efectiu el pagament als caixers de La Caixa (amb targeta de crèdit o dèbit) o als caixers del BBVA (amb efectiu). També podeu fer el pagament a través de la pàgina web de la vostra caixa o banc.
  - Domiciliació bancària, enviant el document SEPA complimentat. El 2º rebut retornat pel banc es perdrà l'opció de pagar via domiciliació bancària. Cadascun dels rebuts retornats tindrà un recàrrec de 5€ de despeses de gestió.
- **Usuari esporàdic:** accedint a la nostra APP SERHSFOOD EDUCA podreu comprar la quantitat necessària de tiquets i pagar còmodament amb targeta de crèdit o dèbit a través de la nostra plataforma de pagament.

- **Impagats:**

És imprescindible que l'usuari esporàdic faci la compra dels tiquets abans de fer ús. ***En cas contrari, l'usuari no podrà fer ús del menjador.***

En el cas de l'usuari fix, els rebuts que no es facin efectius entre l'1 i el 5 del mes següent, tindran un recàrrec de 5€ en concepte de despeses de gestió. Rebreu via e-mail la nova carta de pagament amb el total del deute que haureu de pagar abans del dia 10 del més en curs. Si passat el dia 10 el rebut continua pendent de pagament, el servei de menjador quedarà suspès.

- **Absències de l'usuari fix:**

Els dies en què l'usuari fix no pugui fer ús un dels dies contractats, s'haurà d'avisar a la coordinadora del centre abans de les 09:30 del matí o avisar a través de la nostra APP. Partim de quatre casuístiques diferents:

- O **1) Si avisa de l'absència abans de les 9:30 del matí del mateix dia, s'abonarà el 100% del tiquet.**
- O **2) En qualsevol cas, sinó s'avisar o es fa més tard de les 9:30h del matí del mateix dia, no hi haurà devolució de cap import (sense excepcions).**

**Caldrà que quedi constància de l'hora de la falta avisada, ja sigui per correu electrònic ([menjador.mediterrania@grupserhs.com](mailto:menjador.mediterrania@grupserhs.com)), APP o WhatsApp de la coordinadora (610.20.36.55) ó [serhsfoodeduca@grupserhs.com](mailto:serhsfoodeduca@grupserhs.com)**

- **Al·lèrgies:**

Si l'usuari té qualsevol tipus d'al·lèrgia o intolerància alimentària és obligatori que es presenti la documentació mèdica que ho acrediti, així com les indicacions pautades pel metge. Cal que mantingueu la documentació actualitzada i ens informeu de l'evolució de l'al·lèrgia per tal d'adaptar la dieta a possibles canvis. La informació es pot fer arribar adjuntant el document a l'hora de fer la inscripció, entregant-la directament a la coordinadora del centre o fer-la arribar per correu electrònic.

Per qualsevol dubte o aclariment, podeu posar-vos en contacte amb el servei de menjador:



Via correu electrònic: // [serhsfoodeduca@grupserhs.com](mailto:serhsfoodeduca@grupserhs.com).



Via telèfon al **93 703 28 28** (Central Serhs) o Coordinadora menjador (Irene) **610 20 38 64**

L'horari d'oficina per l'atenció a les famílies és de 08:30 a 14:00 h. i de 15:00 a 17:30 h. de dilluns a dijous.

Divendres fins les 15h..

El nostre objectiu és fer de l'Espai Migdia una estona agradable i divertida sense perdre el vessant educatiu.

**Una cordial salutació de tot l'equip de Serhs Food!**



**ALTA D'UN USUARI NOU (quan no s'ha inscrit cap altre fill al programa)**

Per fer l'alta d'un usuari nou, s'ha d'accedir a la web [iara.serhsfoodeuca.com](http://iara.serhsfoodeuca.com), a la pestanya **ACCEDIR** i clicar a **Mares i Pares d'Alumnes**.



**SERHS**  **food**  
Restauració integral  **educa**

**iara** 3.1 gestió d'activitats escolars

INICI CONTACTE CATALÀ **ACCEDIR**

- Mares i Pares d'Alumnes
- Centres Educatius
- Coordinació de menjador
- Administració Pública

**iara** càtering és una plataforma destinada a col·lectivitats. La finalitat d'**iara** és dotar al client com algunes de les seves millors c

creada per a gestionar empreses que desenvolupen serveis pugui gestionar la seva empresa de la manera més eficient, destacant

1. Automatització i optimització de processos
  - o Planejament estratègic
  - o Obtenció de dades objectives
  - o Qualitat
2. Flexibilitat de la Plataforma
  - o Adaptable a Sectors específics
  - o Personalització de Mòduls
3. Facilitat de maneig per a l'Usuari
  - o Intutiu
  - o Accessibilitat i Rapidesa
4. Compliment de protocols de Seguretat de la Informació (LOPD)
  - o Contrasenyes amb Encriptació i caducitat de 90 dies
  - o Auditoria de control

Seguidament, heu de clicar **"Sol·licitud d'alta d'usuaris nous"**.



**SERHS**  **food**  
Restauració integral  **educa**

**iara** 3.1 gestió d'activitats escolars

INICI CONTACTE CATALÀ **ACCEDIR**

Iniciar sessió a la zona de mares i pares d'alumnes

Per accedir al sistema necessita identificar-se amb el DNI i la contrasenya.

DNI Tutor / Usuari Contrasenya Seleccioneu

[Ha oblidat o encara no ha rebut la contrasenya?](#)

FAMÍLIES I PERSONAL ESCOLAR

**SOL·LICITUD D'ALTA D'USUARIS NOUS**  
Unicament per a usuaris que encara no estan registrats.

S'obrirà un formulari on heu d'omplir les dades que us demana:

### Sol·licitud d'alta en menjador

Tots els camps són requerits

Codi del centre

[Cliqueu aquí si no sap el codi del centre](#)

Escola Sant pau  
50213

Tipus d'alta

Seleccioneu

DNI o NIE TUTOR

El DNI s'ha d'escriure complet, amb els zeros inicials i la lletra final, sense espais ni guions. Exemple 00123456F i no 123456-F.  
El NIE s'ha d'escriure amb la X o T inicial, tots els números i la lletra final, sense espais ni guions. Exemple: X1234567F.

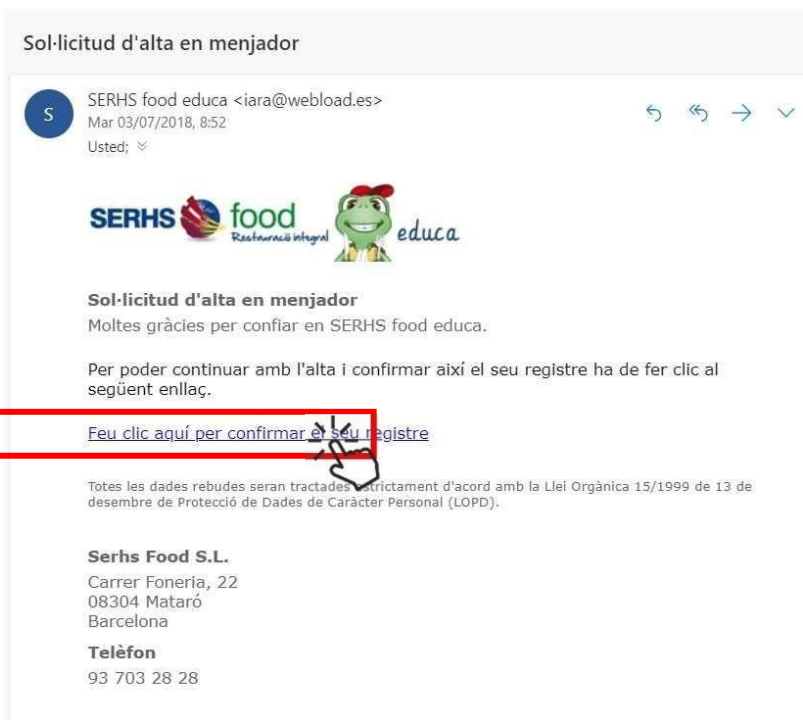
Email

Molt important. Rebrà un correu de confirmació en aquesta adreça de correu electrònic.

No soc un robot   
reCAPTCHA Privadesa - Condicions

Clicar a la casella i després, "Continuar".

Un cop heu clicat "Continuar", heu d'anar a la safata d'entrada del vostre correu electrònic (o la bústia SPAM) per trobar el mail de confirmació anomenat "Sol·licitud d'alta en menjador" i clicar l'enllaç "**Feu clic aquí per confirmar el seu registre**".



Se us obrirà aquesta pàgina i heu de clicar el botó verd "Feu clic aquí per continuar amb l'alta".

INICI CONTACTE CATALÀ ACCEDIR

Sol·licitud d'alta en menjador

✓ Registre confirmat per al correu ana\_lisa\_696@hotmail.com

Feu clic aquí per continuar amb l'alta



Se us obrirà un formulari que heu d'omplir. Totes les dades amb asterisc "\*" són obligatòries.

Si l'usuari no té cap al·lèrgia o intolerància alimentària, el menú a triar serà el BASAL.

Per finalitzar, heu de clicar "Enviar sol·licitud d'alta".

Un cop acabada la inscripció, es recomana canviar la contrasenya. Per poder modificar-la, cal entrar a la zona de famílies, a la pestanya "informació", "usuari i accés". Un cop introduïda la nova contrasenya, heu de clicar "Desa els canvis".

INICI MENÚS ALUMNE CORRESPONDÈNCIA INFORMACIÓ CATALÀ FINALITZAR SESSIÓ

- Usuari i accés
- Forma de pagament
- Normatives
- Publicacions
- Guia de l'usuari
- Sobre Iara

MUÑOZ LOPEZ, ANALISA  
ESCOLA ABAT MARCET  
BASAL PATOLOGIA (0)

### Contrasenya d'accés

DNI

Contrasenya actual

Contrasenya nova

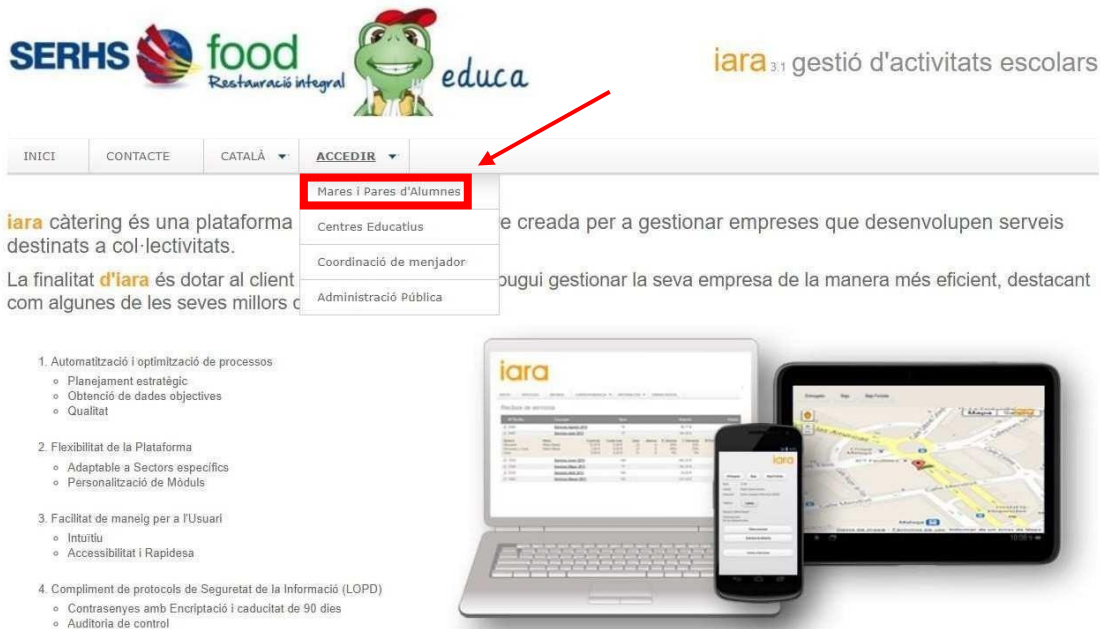
Confirmar contrasenya


No pot repetir la mateixa contrasenya durant 90 dies  
La contrasenya ha de tenir un mínim de 5 caràcters i almenys:


- Un número
- Una lletra majúscula
- Una lletra minúscula

**ALTA D'UN GERMÀ (quan teniu inscrit a un dels fills i voleu inscriure un de nou)**

Per fer l'alta d'un germà, s'ha d'accedir a la web [iara.serhsfoodeduca.com](http://iara.serhsfoodeduca.com), a la pestanya **ACCEDIR** i clicar a **Mares i Pares d'Alumnes**.



**SERHS**  **food**  
Restauració integral

 **educa**

**iara** 3.1 gestió d'activitats escolars

INICI CONTACTE CATALÀ **ACCEDIR**

- Mares i Pares d'Alumnes
- Centres Educatius
- Coordinació de menjador
- Administració Pública

**iara** càtering és una plataforma destinada a col·lectivitats. La finalitat d'**iara** és dotar al client com algunes de les seves millors c

1. Automatització i optimització de processos

- Planejament estratègic
- Obtenció de dades objectives
- Qualitat

2. Flexibilitat de la Plataforma

- Adaptable a Sectors específics
- Personalització de Mòduls

3. Facilitat de maneig per a l'Usuari

- Intuitiu
- Accessibilitat i Rapidesa

4. Compliment de protocols de Seguretat de la Informació (LOPD)

- Contrasenyes amb Encriptació i caducitat de 90 dies
- Auditoria de control

Seguidament, heu d'indicar el DNI del tutor i la contrasenya i seleccionar **"Renovar alumne o alta d'un alumne nou"**. Si no recordeu la contrasenya, podeu clicar a l'enllaç **"He oblidat o encara no he rebut la contrasenya?"** i indicar el vostre correu electrònic (el que heu utilitzat en fer la inscripció).



**SERHS**  **food**  
Restauració integral

 **educa**

**iara** 3.1 gestió d'activitats escolars

INICI CONTACTE CATALÀ **ACCEDIR**

Iniciar sessió a la zona de mares i pares d'alumnes

Per accedir al sistema necessita identificar-se amb el DNI i la contrasenya.

DNI Tutor / Usuari Contrasenya

Seleccioneu Seleccioneu Accediu a la zona de famílies

Ha oblidat o encara no ha rebut la contrasenya?

**Renovar alumne o alta d'un alumne nou**

FAMÍLIES I PERSONAL ESCOLAR  
**SOL·LICITUD D'ALTA D'USUARIS NOUS**  
Únicament per a usuaris que encara no estan registrats.

Clicar aquest enllaç si no recordeu la contrasenya

Un cop dintre de la vostra àrea privada, heu de seleccionar **REGISTRE D'UN ALUMNE NOU** i omplir les dades necessàries.

INICI MENÚS ALUMNE ▼ CORRESPONDÈNCIA ▼ INFORMACIÓ ▼ CATALÀ ▼ FINALITZAR SESSIÓ

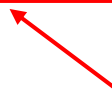
### Renovació

RENOVAR MUÑOZ LOPEZ, ANALISA

### Sol·licitud d'alta nou (només per a alumnes que no estiguin registrats ja)

NOU

**REGISTRE D'UN ALUMNE NOU**



Si teniu qualsevol dubte, podeu contactar-nos a través del correu electrònic [serhsfoodeduca@grupserhs.com](mailto:serhsfoodeduca@grupserhs.com)